



Ispettorato interregionale
Liguria, Lombardia, Piemonte, Valle d'Aosta

CONFERIMENTO DELL' ONORIFICENZA "STELLA AL MERITO DEL LAVORO"

ISTRUZIONI PER L'ANNO 2018

Nel riportare di seguito le principali norme contenute nella Legge 5 febbraio 1992, n° 143 (G.U. n° 43 del 21 febbraio 1992), che disciplina il conferimento dell'onorificenza "Stella al Merito del Lavoro", si fa presente che:

- il termine di presentazione delle proposte è inderogabilmente fissato al **31 ottobre del corrente anno**;
- le istanze/proposte che risulteranno prive, in tutto o in parte, dei requisiti previsti dalla norma in oggetto saranno respinte; pertanto, si invita a voler valutare attentamente la sussistenza dei requisiti stessi, prima della presentazione delle domande;
- i settori di attività delle aziende presso le quali i candidati prestano o hanno prestato servizio sono esclusivamente quelli indicati alla seguente lettera a) del "Campo di Applicazione".

A. Campo di applicazione.

La Legge anzidetta, per determinare le categorie dei beneficiari, stabilisce come requisito fondamentale l'esistenza di un **rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di terzi**.

Ciò premesso, si precisa che possono aspirare alla decorazione:

- a) i lavoratori e le lavoratrici dipendenti di imprese pubbliche e private, anche se soci di imprese cooperative, **di aziende o stabilimenti** dello Stato, delle Regioni, delle Province, dei Comuni e degli Enti Pubblici, nonché i lavoratori e le lavoratrici dipendenti di Organizzazioni Sindacali dei Lavoratori e dei Datori di lavoro e delle Associazioni legalmente riconosciute a livello nazionale; **sono esclusi** i dipendenti dello Stato, Regione, Province, Comune ed Enti Pubblici nonché i lavoratori coloni, mezzadri, coltivatori diretti, domestici e dipendenti di Studi professionali ed Enti morali.
- b) i pensionati, già appartenenti alle categorie anzidette, in quanto la Legge 143/92 non limita la concessione ai dipendenti per i quali il rapporto di lavoro sia ancora in atto al momento della proposta;
- c) i lavoratori italiani all'estero, che abbiano dato prove esemplari di patriottismo, di laboriosità e di probità; per essi non è richiesto il requisito di anzianità lavorativa di cui all'art.3 della legge in argomento.

Inoltre, la decorazione può essere concessa per onorare la memoria dei lavoratori italiani, anche residenti all'estero, periti o dispersi a seguito di eventi di eccezionale gravità, **determinati da particolari rischi connessi all'attività lavorativa**, durante la quale detti eventi si sono verificati; in tale caso, si prescinde dai requisiti dell'età e dell'anzianità di lavoro.

B. Requisiti richiesti

I lavoratori di cui alle lettere a) , b) e c) del paragrafo A, per potere aspirare alla decorazione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere cittadini italiani ;
2. **avere compiuto, entro il termine di presentazione delle istanze, il cinquantesimo anno di età;**
3. **avere prestato attività lavorativa ininterrottamente per un periodo minimo di venticinque anni documentabili alle dipendenze di una o più aziende, purché il passaggio da una azienda all'altra non sia stato causato da demeriti personali;**
4. **essersi particolarmente distinti per eccellenti meriti di perizia e laboriosità;**

5. *possedere un profilo limpido nella condotta morale e professionale.*

*Al riguardo, si precisa che gli eventuali meriti del candidato, di seguito elencati, dovranno essere opportunamente **documentati**:*

- a) avere migliorato l'efficienza degli strumenti, delle macchine e dei metodi di lavorazione con invenzioni o innovazioni nel campo tecnico e produttivo;*
- b) avere contribuito, in modo originale, al perfezionamento delle misure di sicurezza del lavoro;*
- c) essersi prodigati per istruire e preparare le nuove generazioni nell'attività professionale.*

C. Proposte e istruttoria

L'istruttoria delle proposte di conferimento dell' onorificenza viene svolta dagli Ispettorati del Lavoro competenti per territorio, ai quali, pertanto, le stesse devono essere presentate nel termine sopraindicato, complete di tutti i dati anagrafici dell' aspirante, del luogo di residenza o del domicilio abituale dello stesso e del codice di avviamento postale, precisando che il criterio adottato per stabilire la competenza territoriale è quello di "dimora abituale" del candidato all'atto della presentazione della proposta.

Per la Lombardia, le proposte dovranno essere trasmesse all' Ispettorato Interregionale del Lavoro, con sede in

Milano, via Mauro Macchi n. 9.

Le proposte possono essere presentate:

- dalle aziende presso le quali prestano o hanno prestato la loro opera i lavoratori interessati;*
- dalle organizzazioni sindacali ed assistenziali;*
- dalle associazioni legalmente riconosciute a livello nazionale;*
- dagli istituti di patronato e di assistenza sociale dei lavoratori;*
- dagli stessi lavoratori interessati.*

Ciascuna delle proposte, redatte sulla base dei fac-simile allegati, deve essere corredata dei seguenti documenti in carta semplice:

- 1. autocertificazione di nascita e di cittadinanza italiana (D.P.R. 445/2000);*
- 2. attestato di servizio o dei servizi prestati quali lavoratori dipendenti, sino alla data della proposta o del pensionamento;*
- 3. attestato di perizia, laboriosità e condotta morale in azienda;*
- 4. curriculum vitae;*
- 5. consenso al trattamento dei dati personali e sensibili (D.Lgs. 196/2003);*
- 6. fotocopia della carta di identità o di documento equivalente e del codice fiscale;*
- 7. Fotocopia del libretto di lavoro e/o estratto contributivo INPS,*

nonché dalle seguenti informazioni:

- Residenza dei candidati, ovvero il domicilio abituale, con l'indicazione del corrispondente codice di avviamento postale;*
- Indirizzo di posta elettronica;*
- Recapito telefonico fisso e/o mobile;*

Le attestazioni di cui ai punti 2) e 3) ed eventualmente il curriculum vitae di cui al punto 4) possono essere contenute in un documento unico rilasciato dalla ditta presso la quale il lavoratore presta o ha prestato servizio. Nel caso l'interessato abbia prestato servizio presso più aziende occorre allegare gli attestati dei servizi precedenti oppure, in caso di aziende cessate, la fotocopia del libretto di lavoro (riportante i dati del precedente rapporto di lavoro).

Infine si fa presente che le candidature relative a lavoratori italiani all'estero di cui all'art. 5 della Legge in argomento dovranno essere inoltrate alla Rappresentanza diplomatica o all'Ufficio consolare di riferimento.

Si precisa che le proposte avanzate per gli anni decorsi sono decadute e quindi dovranno, eventualmente, essere rinnovate per l'anno 2018.

IL CAPO DELL'ISPettorATO INTERREGIONALE
(Dott. Aniello PISANTE)



Fac-simile della domanda
PRESENTATA DALLA DITTA
(da redigere su carta intestata)

All' ispettorato INTERREGIONALE DEL LAVORO
di Milano

OGGETTO: Proposta per il conferimento dell'onorificenza della "Stella al Merito del Lavoro" - Anno 2018

La scrivente Ditta (*denominazione*) con sede in (*CAP, Comune, Provincia*)

Via n.

Tel. e-mail

SETTORE ATTIVITA' e n. dipendenti occupati (*all'atto di presentazione dell'istanza*), propone per il conferimento della "STELLA AL MERITO DEL LAVORO" - ANNO 20... - il/la dipendente, nato a, il, Codice Fiscale residente a (*CAP, Comune, Provincia*), in Via n., tel., e-mail

A tal fine allega la documentazione in calce specificata e, per ogni eventuale chiarimento in merito, si prega di contattare il Sig. (nome, cognome, recapito telefonico, e-mail)

Data

FIRMA DEL RESPONSABILE E TIMBRO DELL'AZIENDA

ALLEGATI:

1. attestato di servizio ;
2. attestato di laboriosità, perizia e condotta morale (*rilasciato dalla ditta su carta intestata*);
3. curriculum vitae
4. consenso al trattamento dei dati personali e sensibili (D.lgs. 196/03) redatto dal candidato;
5. autocertificazione di nascita e di cittadinanza del candidato corredata dal documento di identità dello stesso
6. fotocopia libretto lavoro, dell'estratto contributivo INPS e del codice fiscale
7. eventuale copia del documento militare.

DENOMINAZIONE DITTA
(Via, n. civico, CAP, Città, tel., e-mail)

Si attesta che il/la Sig. (nome e cognome del/della candidato/a), nato/a, il, residente in (indirizzo e CAP), assunto/a in data presso la scrivente Ditta, in qualità di (qualifica iniziale di assunzione), è tuttora in servizio con la qualifica di (oppure: in data si è dimess___/collocat___ a riposo con la qualifica di).

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DELL'AZIENDA:

.....
.....
.....(settore di appartenenza, specificazione dell'attività aziendale svolta e n. di lavoratori occupati alla data della stesura dell'attestazione. Indicare anche il nominativo ed il recapito telefonico della persona alla quale far riferimento in caso di ulteriori informazioni o chiarimenti).

SVOLGIMENTO DI CARRIERA: (quadro riassuntivo nel quale specificare la progressione di carriera effettuata evidenziando se appartiene alla categoria di operaio, impiegato, quadro, dirigente)

data		qualifica	livello e mansioni
dal	al		
dal	al		
dal	al		

FIRMA DEL RESPONSABILE E TIMBRO DELL'AZIENDA

ATTESTATO DI PERIZIA DA REDIGERE SU CARTA INTESATA DELLA DITTA PRESSO LA QUALE IL DIPENDENTE SVOLGE O HA
SVOLTO L'ATTIVITÀ LAVORATIVA

FAC SIMILE

ALL. 2

DENOMINAZIONE DITTA

(Via, n. civico, CAP, Città, tel., e-mail)

Si attesta che il/la Sig. (*nome e cognome del candidato/a*), nato/a, il, residente in (*indirizzo e CAP*), in servizio/ che ha prestato servizio, presso questa Ditta, si è distinto/a per singolari meriti di perizia, laboriosità e comportamento disciplinare nell'ambito aziendale, come si evince dalla relazione che segue (*specificare le doti professionali e morali del/della dipendente, l'apporto fornito al miglioramento dell'attività, l'eventuale contributo offerto in materia di sicurezza sul lavoro, il ruolo avuto nell'addestramento dei giovani assunti e ogni altra notizia riguardante le peculiarità lavorative del/della candidato/a*)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FIRMA DEL RESPONSABILE E TIMBRO DELL'AZIENDA

NOME E COGNOME

STATO CIVILE

.....

TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI

SERVIZIO MILITARE (*se effettuato o meno*)

BREVI CENNI SULL'ATTIVITA' LAVORATIVA SVOLTA :

.....

.....

EVENTUALI ALTRE NOTIZIE:

.....

DATA

FIRMA DEL/DELLA CANDIDATO/A

.....

DA REDIGERSI A CURA DEL CANDIDATO
ALLEGANDO FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITÀ E DEL CODICE FISCALE

ALL. 4

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI /SENSIBILI /GIUDIZIARI
(ART. 23 D.L.GS. n. 196/2003)

Preso atto che il D Lgs 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali - garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale e che, richiede, tra l'altro, il consenso scritto degli interessati per la comunicazione e per la diffusione di dati personali:

il/la sottoscritt_____

nato/a _____il _____,
Codice Fiscale _____
residente a _____ in Via _____

autorizza, ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 196/2003, l'Ispettorato Interregionale del Lavoro di Milano al trattamento dei propri dati personali, per istruire la pratica relativa al conferimento dell'Onorificenza Stella al Merito del lavoro

Data

FIRMA

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30/6/2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si rendono le seguenti informazioni:

- i dati personali sono richiesti, raccolti e trattati per lo svolgimento delle specifiche funzioni istituzionali e nei limiti previsti dalla relativa normativa;
- la comunicazione o la diffusione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- l'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo 30/6/2003 n. 196;
- il titolare dei dati trattati è il Capo dell'Ispettorato Interregionale del Lavoro di Milano

OGGETTO: Domanda per il conferimento dell'onorificenza della "Stella al Merito del Lavoro" - Anno 2018

Il/La sottoscritt -- (cognome e nome) ----- Codice Fiscale -----
residente ----- (CAP, Comune, Provincia) ---

Via ----- n. -----

Tel. ----- e-mail -----, rivolge istanza a codesto
Ispettorato Interregionale del Lavoro al fine del conferimento dell'Onorificenza Stella al Merito del Lavoro

Consapevole delle sanzioni per le dichiarazioni mendaci previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 28.12.2000, n. 445 dichiara ai sensi dell'art. 46 del medesimo DPR, sotto la propria responsabilità:

- a) Di essere nato/a il
- b) Di essere cittadino/a italiano/a;

A tal fine allega alla presente i seguenti documenti:

1. **attestato di servizio (rilasciato dalla ditta su carta intestata);**
2. **attestato di laboriosità, perizia e condotta morale (rilasciato dalla ditta su carta intestata);**
3. **curriculum vitae;**
4. **fotocopia documento d'identità e del codice fiscale;**
5. **fotocopia del libretto di lavoro e/o estratto contributivo INPS;**
6. **eventuale copia del documento militare)**

Data

FIRMA

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI /SENSIBILI /GIUDIZIARI (ART. 23 D.L.GS. n. 196/2003)

Preso atto che il D Lgs 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali - garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale e che, richiede, tra l'altro, il consenso scritto degli interessati per la comunicazione e per la diffusione di dati personali:

il/la sottoscritt ---

.....

nato/a.....

il Codice Fiscale

residente a

in Via

autorizza, ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 196/2003, l'Ispettorato Interregionale del Lavoro di Milano al trattamento dei propri dati personali, per istruire la pratica relativa al conferimento dell'Onorificenza Stella al Merito del Lavoro

Data

FIRMA

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30/6/2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si rendono le seguenti informazioni:

- i dati personali sono richiesti, raccolti e trattati per lo svolgimento delle specifiche funzioni istituzionali e nei limiti previsti dalla relativa normativa;
- la comunicazione o la diffusione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- l'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo 30/6/2003 n. 196;
- il titolare dei dati trattati è il Capo dell'Ispettorato Interregionale del Lavoro di Milano.

ATTESTATO DI SERVIZIO DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA DELLA DITTA PRESSO LA QUALE IL DIPENDENTE
SVOLGE O HA SVOLTO L'ATTIVITA' LAVORATIVA

ALL. 1

DENOMINAZIONE DITTA

(Via, n. civico, CAP, Città, tel., e-mail)

Si attesta che il/la Sig. (nome e cognome del candidato), nato/a, il, residente in (indirizzo e CAP), assunto/a in data presso la scrivente Ditta, in qualità di (qualifica iniziale di assunzione) è tuttora in servizio con la qualifica di (oppure: in data si è dimess___/collocat___ a riposo con la qualifica di).

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DELL'AZIENDA:

.....
.....
.....
.....(settore di appartenenza, specificazione dell'attività aziendale svolta e n. di lavoratori occupati alla data della stesura dell'attestazione. Indicare anche il nominativo ed il recapito telefonico della persona alla quale far riferimento in caso di ulteriori informazioni o chiarimenti).

SVOLGIMENTO DI CARRIERA: (quadro riassuntivo nel quale specificare la progressione di carriera effettuata evidenziando se appartiene alla categoria di operaio, impiegato, quadro, dirigente)

data		qualifica	livello e mansioni
dal	al		
dal	al		
dal	al		

FIRMA DEL RESPONSABILE E TIMBRO DELL'AZIENDA

ATTESTATO DI PERIZIA DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA DELLA DITTA PRESSO LA QUALE IL CANDIDATO SVOLGE O HA SVOLTO LA PROPRIA ATTIVITÀ LAVORATIVA

FAC SIMILE

ALL. 2

DENOMINAZIONE DITTA

(Via, n. civico, CAP, Città, tel., e-mail)

Si attesta che il/la Sig. (*nome e cognome del candidato*), nato/a, il, residente in (*indirizzo e CAP*), in servizio/ che ha prestato servizio), presso questa Ditta, si è distinto/a per singolari meriti di perizia, laboriosità e comportamento disciplinare nell'ambito aziendale, come si evince dalla relazione che segue (specificare le doti professionali e morali del/della dipendente, l'apporto fornito al miglioramento dell'attività, l'eventuale contributo offerto in materia di sicurezza sul lavoro, il ruolo avuto nell'addestramento dei giovani assunti e ogni altra notizia riguardante le peculiarità lavorative del/della candidato/a):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FIRMA DEL RESPONSABILE E TIMBRO DELL'AZIENDA

NOME E COGNOME.....

STATO CIVILE

TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI

SERVIZIO MILITARE (*se effettuato o meno*)

BREVI CENNI SULL'ATTIVITA' LAVORATIVA SVOLTA :

.....

.....

EVENTUALI ALTRE NOTIZIE:

.....

DATA

FIRMA DEL/DELLA CANDIDATO/A

.....