**VERBALE DI INFORMAZIONE AZIENDALE**

Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19

negli ambienti di lavoro del settore edile

In data \_\_/\_\_/\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, si è tenuto per i dipendenti dell’impresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, un incontro di informazione, coì come previsto ex art. 1 Protocollo condiviso per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 del 24 Marzo 2020, in relazione ai seguenti argomenti:

* regole fondamentali di igiene per prevenire le infezioni virali (allegato I del DPCM 8 marzo);
* l’obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l’autorità sanitaria (numero 1500 o il numero 112, seguendone le indicazioni); 
* le modalità con cui sarà eseguito il controllo della temperatura al lavoratore;
* l’obbligo di non fare ingresso o di permanere in azienda e in cantiere e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all’ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) per le quali i provvedimenti dell’Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l’Autorità sanitaria e di rimanere nel proprio domicilio;
* l’impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in cantiere e in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell’igiene);
* l’impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l’espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

L’informazione si è realizzata mediante l’esposizione e condivisione delle nuove procedure di igiene da doversi adottare, la disamina di materiale grafico esplicativo e la condivisione di materiale video.

All’incontro hanno partecipato i Sigg.ri:

|  |  |
| --- | --- |
| NOMINATIVO | FIRMA |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 …

|  |  |
| --- | --- |
| Il Datore di lavoro/Il formatore | Firma |
|  |  |