

STUDIO LEGALE GALBIATI,
SACCHI E ASSOCIATI
Via Durini, 24 - 20122 Milano
Tel. 02 781673 - fax 02 781673

Oggetto: Proposta Quadro di assistenza giuridica ai Comuni nell'ambito di operazioni di PPP (partenariato pubblico e privato).

1. Oggetto della proposta

La proposta intende accompagnare le amministrazioni comunali, ed in particolare la figura del RUP, nella gestione di un'operazione di partenariato pubblico privato. L'obiettivo è quello di assistere la stazione appaltante sia nell'implementazione di un'operazione di PPP ad iniziativa pubblica, sia nella valutazione di eventuali proposte di PPP da parte di operatori privati.

La presente proposta quadro costituisce un'indicazione di massima. La proposta effettiva di assistenza verrà formalizzata di volta in volta con le singole stazioni appaltanti interessate, tendo anche conto dell'operazione che concretamente dovrà essere implementata.

I[^] Assistenza in relazione all'esame di eventuali proposte di PPP ad iniziativa privata

- **Assistenza di carattere giuridico amministrativo**

Fase A

Assistenza giuridica nella fase di pre-valutazione della possibilità di attivare un'operazione di PPP.

- (i) disamina documentazione messa a disposizione;
- (ii) incontri preliminari presso la sede di ANCE o in videoconferenza;
- (iii) preliminari indicazioni in ordine all'operazione di PPP sottoposta alla nostra attenzione.

Fase B

Esame della proposta di affidamento mediante partenariato pubblico privato:

- (i) disamina della documentazione messa a disposizione da parte del Comune e, in particolare, della proposta di partenariato pubblico privato;
- (ii) elaborazione di osservazioni di carattere giuridico relativamente alla documentazione messa a disposizione;
- (iii) valutazione delle osservazioni di cui al punto che precede con il Comune;
- (iv) assistenza ad eventuali incontri e per la formalizzazione di comunicazioni con gli operatori economici interessati ai fini dell'introduzione di eventuali modifiche alle proposte presentate;

- (v) disamina ed elaborazione di osservazioni di carattere giuridico delle proposte aggiornate;
- (vi) supporto nella predisposizione degli atti istruttori finalizzati all'assunzione dell'atto di dichiarazione fattibilità;
- (vii) supporto nell'elaborazione e revisione dell'atto di dichiarazione di fattibilità della proposta presentata.

Fase C

Predisposizione degli atti relativi alla procedura di gara per l'aggiudicazione del contratto di PPP:

- (i) assistenza in relazione alle modalità di affidamento con riguardo, tra l'altro, all'individuazione della stazione appaltante secondo le disposizioni previste dall'art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016;
- (ii) predisposizione e revisione degli atti della procedura di gara come ad esempio bando di gara, disciplinare di gara e relativa modulistica.

Su richiesta, lo Studio potrà altresì fornire assistenza nel corso nella procedura di gara, sino all'aggiudicazione (*anche in collaborazione, se necessario, con la stazione appaltante se diversa*). Al riguardo, ove richiesto, lo Studio sottoporrà apposita proposta.

● Assistenza di carattere economico-finanziaria

a) Acquisizione documentazione:

- Acquisizione, esame e valutazione della documentazione relativa alla Proposta
- Indicazione di eventuali integrazioni da richiedere al Proponente

b) elaborazione della Istruttoria - *ex Art 181 co 3 del D.Lgs 50/2016* - mediante l'utilizzo dello strumento di comparazione del *Public Sector Comparator (PSC)*;

c) elaborazione della relazione **Economico-Finanziaria-Amministrativa**, alla luce della disciplina del *Partenariato Pubblico Privato (PPP)*, al fine di verificare che nella *Proposta* avanzate all'*Amministrazione*, siano puntualmente ed effettivamente riscontrabili:

- l'Equilibrio Economico Finanziario, ai sensi dell'Art 180 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 ovvero il riscontro della *Convenienza Economica* e della *Sostenibilità Finanziaria* del Piano Economico Finanziario (PEF) della *Proposta*
- il Trasferimento e l'Allocazione dei Rischi in capo all'Operatore Economico ai sensi dell'Art 180 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 ovvero la quantificazione e comparazione economica dei Rischi effettivamente Trasferiti all'Operatore Economico dalla *Bozza di Contratto* della *Proposta*
- la Verifica di Congruità della *Proposta*, rispetto alla Durata della Concessione ex art 168 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici e all'Entità del Prezzo ai sensi dell'art 180 comma 6 del Codice

quali ineludibili tratti distintivi di un'operazione di PPP ai fini della sua Contabilizzazione OFF Balance in conformità alle indicazioni fornite da Eurostat per il trattamento contabile delle procedure di Partenariato Pubblico Privato: decisione dell'11 febbraio 2004, SEC2010, Manuale sul disavanzo e sul debito pubblico, Regolamento UE n. 549/2013, Guide EPEC/Eurostat.

II^ Assistenza in relazione all'attivazione di un'operazione di PPP ad iniziativa pubblica

● Assistenza di carattere giuridico amministrativo

Fase A

Assistenza giuridica nella fase di pre-valutazione della possibilità di attivare un'operazione di PPP.

- (i) disamina documentazione messa a disposizione;
- (ii) incontri preliminari presso la sede di ANCE o in videoconferenza;
- (iii) preliminari indicazioni in ordine all'operazione di PPP sottoposta alla nostra attenzione e valutazioni sul modello di PPP utilizzabile.

Fase B

Assistenza nella predisposizione della documentazione relativa all'operazione di PPP:

- a) predisposizione dello schema di contratto di PPP che regolerà i rapporti l'operatore economico aggiudicatario;
- b) revisione sotto il profilo giuridico della documentazione tecnica relativa alla proposta di PPP (ad esempio, revisione degli aspetti giuridici di eventuali capitolati e disciplinari di gestione del servizio o di manutenzione);
- c) finalizzazione, sotto il profilo giuridico amministrativo, di tutti i documenti relativi all'operazione di PPP.

Fase C

Predisposizione degli atti relativi alla procedura di gara per l'aggiudicazione del contratto di PPP:

- (i) assistenza in relazione alle modalità di affidamento con riguardo, tra l'altro, all'individuazione della stazione appaltante secondo le disposizioni previste dall'art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016;
- (ii) predisposizione e revisione degli atti della procedura di gara come ad esempio bando di gara, disciplinare di gara e relativa modulistica.

Su richiesta, lo Studio potrà altresì fornire assistenza nel corso nella

procedura di gara, sino all'aggiudicazione (*anche in collaborazione, se necessario, con la stazione appaltante se diversa*). Al riguardo, ove richiesto, lo Studio sottoporrà apposita proposta.

● **Assistenza di carattere economico-finanziaria**

a) elaborazione della Istruttoria - *ex Art 181 co 3 del D.Lgs 50/2016* - mediante l'utilizzo dello strumento di comparazione del *Public Sector Comparator (PSC)*;

b) elaborazione della Piano Economico Finanziario (PEF) del Progetto e della Matrice dei Rischi dello schema di contratto di PPP, che consentano di verificare che nella *Procedura* siano puntualmente ed effettivamente riscontrabili:

- l'Equilibrio Economico Finanziario, ai sensi dell'Art 180 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 ovvero il riscontro della *Convenienza Economica* e della *Sostenibilità Finanziaria* del (PEF)

- il Trasferimento e l'Allocazione dei Rischi in capo all'Operatore Economico ai sensi dell'Art 180 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 ovvero la quantificazione e comparazione economica dei Rischi effettivamente Trasferiti all'Operatore Economico dallo schema di contratto di PPP

- la Verifica di Congruità della *Procedura*, rispetto alla Durata della Concessione ex art 168 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici e all'Entità del Prezzo ai sensi dell'art 180 comma 6 del Codice

quali ineludibili tratti distintivi di un'operazione di PPP ai fini della sua Contabilizzazione OFF Balance in conformità alle indicazioni fornite da Eurostat per il trattamento contabile delle procedure di Partenariato Pubblico Privato: decisione dell'11 febbraio 2004, SEC2010, Manuale sul disavanzo e sul debito pubblico, Regolamento UE n. 549/2013, Guide EPEC/Eurostat.

2. Limitazioni

Per l'espletamento dell'attività il Comune metterà a disposizione i dati e le informazioni necessari, presterà la sua collaborazione per la definizione ed individuazione delle problematiche di natura tecnica connesse all'espletamento del servizio.

La presente proposta non ha ad oggetto l'attività di asseverazione dei piani economico finanziari che accompagnano la proposta di PPP, tenuto conto che la stessa potrà essere effettuata solo da un operatore tra quelli indicati dall'art. 183, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

Lo Studio manterrà strettamente confidenziali le informazioni ricevute, che verranno utilizzate esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio.

3. Team di lavoro e modalità di svolgimento

Il *team* di lavoro verrà guidato dal *partner* responsabile del settore di diritto amministrativo dello Studio Legale, Galbiati, Sacchi e Associati, Avv. Maria Cristina Colombo, e sarà altresì composto dall'Avv. Mattia Casati e da avvocati e collaboratori dello Studio scelti in relazione all'esperienza e alla natura delle questioni da affrontare.

L'attività verrà svolta risolvendo le problematiche in via telematica e telefonica, ovvero attraverso riunioni dirette, ove possibile in base alle disposizioni governative e regionali emergenziali ad oggi vigenti, con il Comune.

Per quanto riguarda invece i profili di carattere economico-finanziario, l'attività verrà svolta dal Dott. Gian Paolo Sgargi, della società KG Project S.r.l.

L'attività potrà essere svolta per una o più fasi o sottofasi, e verrà esposta solo l'attività svolta.

4. Corrispettivi

I^A Assistenza in relazione all'esame di eventuali proposte di PPP ad iniziativa privata

● Assistenza di carattere giuridico amministrativo

Fase A:

Per l'attività oggetto della Fase A il compenso è determinato in **Euro 750,00** a posizione.

Al compenso indicato devono essere aggiunti:

- rimborso spese generali pari al 15% ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 55/2014;
- CPA;
- IVA.

Fase B

I compensi relativi all'attività di cui al Fase **B** sono determinati in una somma pari a complessivi 7.550,00 Euro Il corrispettivo verrà corrisposto dietro presentazione di fattura elettronica come segue:

- a) quanto ad Euro 4.550,00 oltre accessori come sopra indicati, a conclusione dell'attività di cui al Fase **B** punto(iii);
- b) quanto ad Euro 3.000,00, oltre accessori, a conclusione della restante attività prevista al Fase **B**.

A tutti i compensi sopra riepilogati devono essere aggiunti:

- rimborso spese generali pari al 15% ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 55/2014;
- CPA;
- IVA.

Fase C

I compensi relativi all'attività sono determinati forfettariamente per tutta l'attività ivi prevista in una somma pari a **complessivi 3.250,00 Euro**.

Il pagamento di tale compenso avverrà a seguito di fattura elettronica, una volta trasmessa la bozza definitiva degli atti di gara a conclusione dell'attività di cui al punto sopra indicato.

A tutti i compensi sopra riepilogati devono essere aggiunti:

- rimborso spese generali pari al 15% ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 55/2014;
- CPA;
- IVA.

● *Assistenza di carattere economico-finanziaria*

I compensi relativi alle prestazioni di competenza di KG Project sono determinati forfettariamente per l'attività ivi prevista, in una somma pari a complessivi € **9.750,00** oltre IVA.

I compensi come sopra individuati costituiscono un'indicazione di massima. La determinazione effettiva dei compensi verrà formalizzata di volta in volta con la singola stazione appaltante interessata, tendo anche conto dell'operazione che concretamente dovrà essere implementata.

II^ **Assistenza in relazione all'attivazione di un'operazione di PPP ad iniziativa pubblica**

● *Assistenza di carattere giuridico amministrativo*

Fase A:

Per l'attività oggetto della Fase A il compenso è determinato in **Euro 750,00** a posizione.

Al compenso indicato devono essere aggiunti:

- rimborso spese generali pari al 15% ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 55/2014;
- CPA;
- IVA.

Fase B

Per l'attività oggetto della **Fase B** i compensi sono così determinati:

- a) predisposizione dello schema di contratto di PPP che regolerà i rapporti l'operatore economico aggiudicatario **Euro 2.000,00**;
- b) revisione sotto il profilo giuridico della documentazione tecnica relativa alla proposta di PPP (ad esempio, revisione degli aspetti giuridici di eventuali capitolati e disciplinari di gestione del servizio o di manutenzione): **Euro 750,00**;
- c) finalizzazione, sotto il profilo giuridico amministrativo, di tutti i documenti relativi all'operazione di PPP: **Euro 1.500,00**.

Al compenso indicato devono essere aggiunti:

- rimborso spese generali pari al 15% ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 55/2014;

- CPA;
- IVA.

Fase C

I compensi relativi all'attività oggetto della **Fase C** sono determinati forfettariamente per tutta l'attività ivi prevista in una somma pari a **complessivi 3.250,00 Euro**.

Il pagamento di tale compenso avverrà a seguito di fattura elettronica, una volta trasmessa la bozza definitiva degli atti di gara a conclusione dell'attività di cui al punto sopra indicato.

Al compenso indicato devono essere aggiunti:

- rimborso spese generali pari al 15% ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 55/2014;
- CPA;
- IVA.

● Assistenza di carattere economico-finanziaria

I compensi relativi alle prestazioni di competenza di KG Project sono determinati forfettariamente, in una somma pari a complessivi € **7.750,00** oltre IVA; tale importo **non** ricomprende il compenso per la predisposizione del Piano Economico Finanziario, la cui entità varierà in funzione della tipologia dell'opera da realizzare e/o alla complessità dei servizi da erogare.

I compensi come sopra individuati costituiscono un'indicazione di massima. La determinazione effettiva dei compensi verrà formalizzata di volta in volta con la singola stazione appaltante interessata, tendo anche conto dell'operazione che concretamente dovrà essere implementata.