

# Documento Manuale Utente (MU)

Piattaforma Contratti Pubblici Interfaccia WEB Versione 1.0



# Sommario

SON	ΛMA	ARIO				 	 2
1		OBIETTIVO DEL DOCUMENTO	3				
2		DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	3				
1	.1	ACCESSO AL SERVIZIO/SISTEMA	3				
1	.1.1	PERCORSO DI ACCESSO ATTRAV	ERSO IL POI	RTALE ANAC	3		
1	.2	FASE DI AUTENTICAZIONE	4				
1	.2.1	LOGIN 4					
1	.2.2	SELEZIONE "PIATTAFORMA CO	NTRATTI PU	JBBLICI" 5			
1	.3	Navigazione e Strumenti	7				
1	.4	FUNZIONALITÀ DEL SISTEMA	8				
1	.4.1	SEZIONE "LE MIE BOZZE"	8				
1	.4.2	SEZIONE "I MIEI APPALTI"	16				
1	.4.3	SEZIONE "I MIEI AVVISI"	21				
1	.4.4	SEZIONE "VERIFICA STATO"	22				
1	.4.5	SEZIONE "VERIFICA OPERAZION	NE"	23			
1	.5	Presenza di errori 25					
1	.6	SITUAZIONE NON PREVISTA	28				

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	2 di 29



## 1 Obiettivo del documento

Obbiettivo del documento è illustrare tutti i servizi messi a disposizione delle stazioni appaltanti dalla piattaforma riguardo tutte le fasi principali del ciclo di vita dell'appalto:

- Gestione della pianificazione degli appalti
- Erogazione del CIG per le procedure di gara
- Pubblicità legale dei bandi e degli avvisi in ambito nazionale e comunitario (Piattaforma Pubblicità Legale)
- Monitoraggio e pubblicità dell'aggiudicazione
- Monitoraggio dell'esecuzione

## 2 Descrizione del servizio

L'accesso alle funzionalità della *Piattaforma Contratti Pubblici* è riservato agli utenti registrati ai servizi dell'Autorità.

Le principali funzionalità messe a diposizione dell'utente sono:

- Ricerca appalto;
- Visualizzazione dello stato dell'appalto;
- Verifica operazione;
- Verifica dell'appalto;
- Conferma appalto;
- Modifica appalto;
- · Cancella appalto.

#### 1.1 Accesso al servizio/sistema

In questo paragrafo viene descritto come effettuare l'accesso al servizio "Piattaforma contratti pubblici", esposto nel Portale Servizi ANAC.

## 1.1.1 Percorso di accesso attraverso il portale anac

Per accedere alla *Piattaforma contratti pubblici* è necessario innanzitutto collegarsi al Portale Servizi A.N.AC. tramite il seguente link: <a href="https://portale-servizi.anticorruzione.it/">https://portale-servizi.anticorruzione.it/</a>.

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	3 di 29



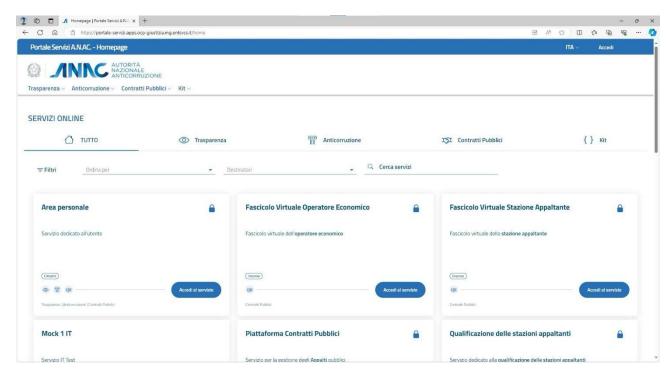


Figura 1 - Homepage del Portale Servizi

## 1.2 Fase di autenticazione

# 1.2.1 Login

Per usufruire dei servizi esposti dalla piattaforma è necessario eseguire il login con delle credenziali ANAC. Nel caso della Piattaforma Contratti Pubblici è richiesto un livello di autenticazione SPID di secondo livello o superiore.

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	4 di 29



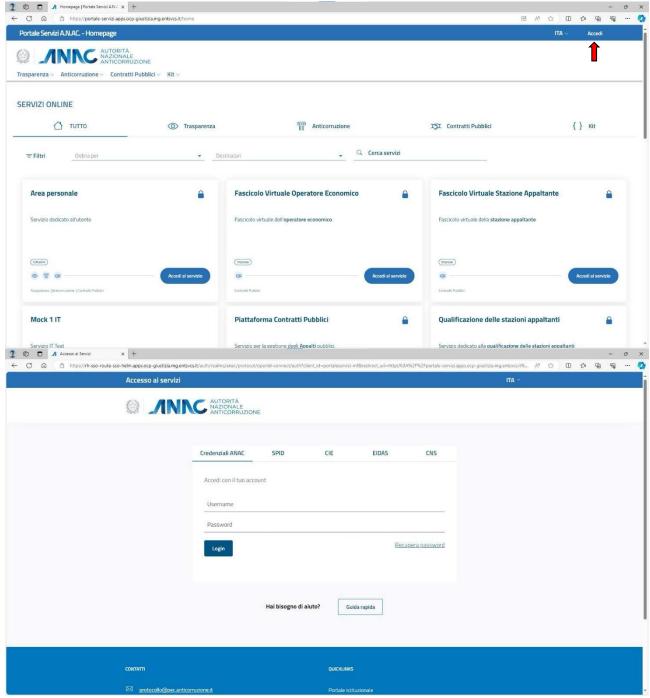


Figura 2 – Login Portale Servizi

## 1.2.2 Selezione "Piattaforma Contratti Pubblici"

Una volta che l'utente si è autenticato, verrà reindirizzato nuovamente nella homepage. È necessario quindi recarsi nella sezione "contratti pubblici" e quindi cliccare sulla voce "Piattaforma contratti pubblici". Il servizio può essere acceduto tramite menù di navigazione nell'header o direttamente tramite card esposta nella homepage.

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	5 di 29



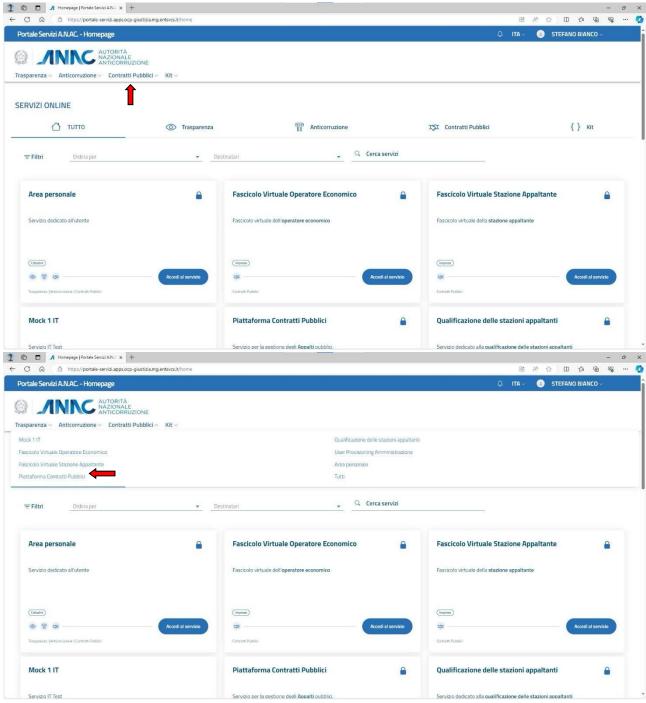


Figura 3 - Accesso al servizio tramite menù header

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	6 di 29



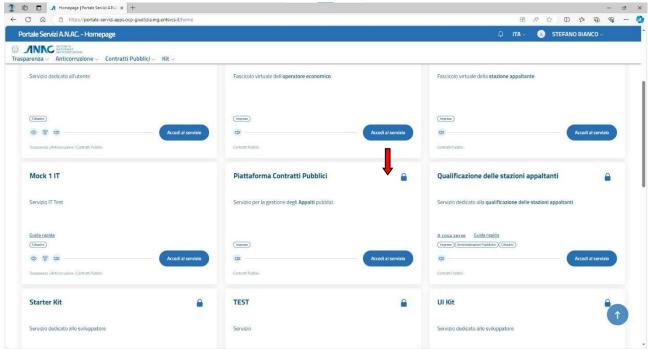


Figura 4 - Accesso al servizio tramite card

# 1.3 Navigazione e Strumenti

Se l'operazione è stata effettuata correttamente, ora l'utente si troverà nella pagina del servizio "Piattaforma contratti pubblici".

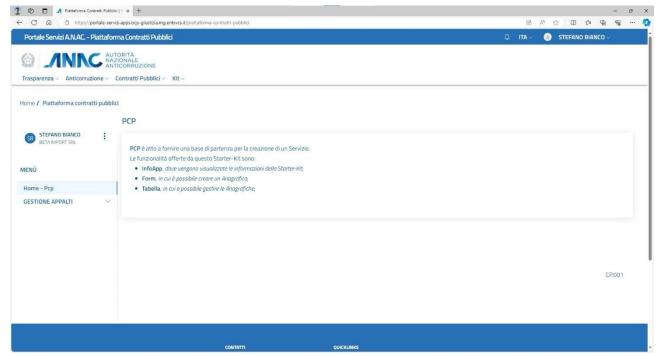


Figura 5 - pagina iniziale del servizio "Piattaforma contratti pubblici"

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	7 di 29



Dal il menù contestuale a sinistra, è possibile cliccare sulla voce "GESTIONE APPALTI" per visualizzare le varie opzioni disponibili per l'utente.

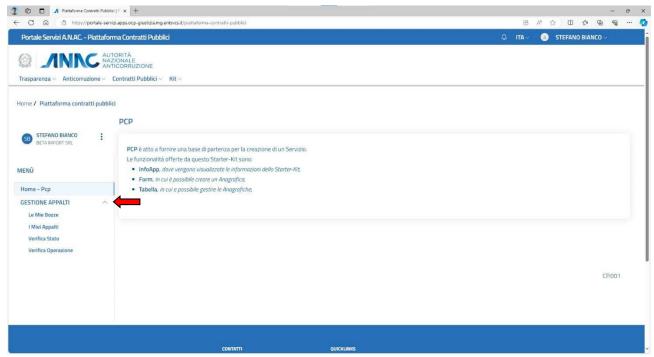


Figura 6 – menù contestuale

#### 1.4 Funzionalità del sistema

Di seguito verranno descritte le sezioni e i servizi della PCP disponibili per l'utente nell'interfaccia grafica:

## 1.4.1 Sezione "Le mie bozze"

Questa sezione permette all'utente di creare, modificare, visualizzare, ricercare con filtri di ricerca e cancellare le bozze.

Per ricercare una bozza si può impostare un intervallo di date come filtri di ricerca oppure ricercare direttamente dalla lista.

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	8 di 29



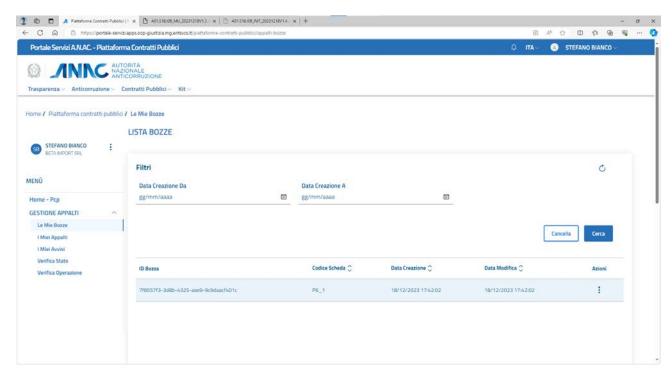
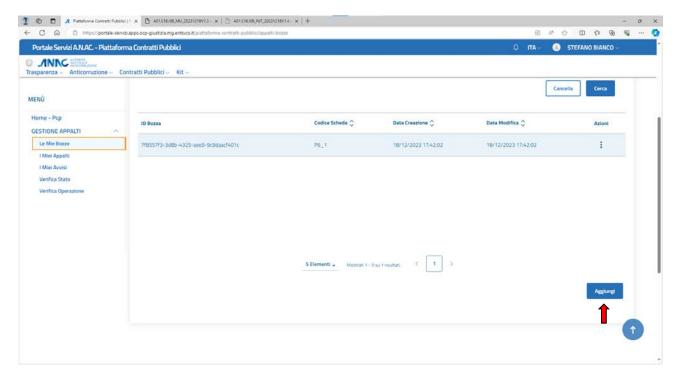


Figura 7 – pagina iniziale sezione "le mie bozze"

Per creare una nuova bozza, l'utente deve cliccare su "aggiungi". Verrà quindi visualizzata una schermata dove poter scegliere direttamente dall'elenco la scheda interessata.



Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	9 di 29



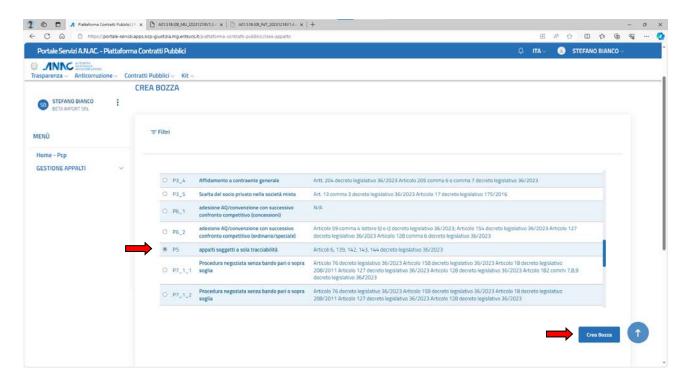
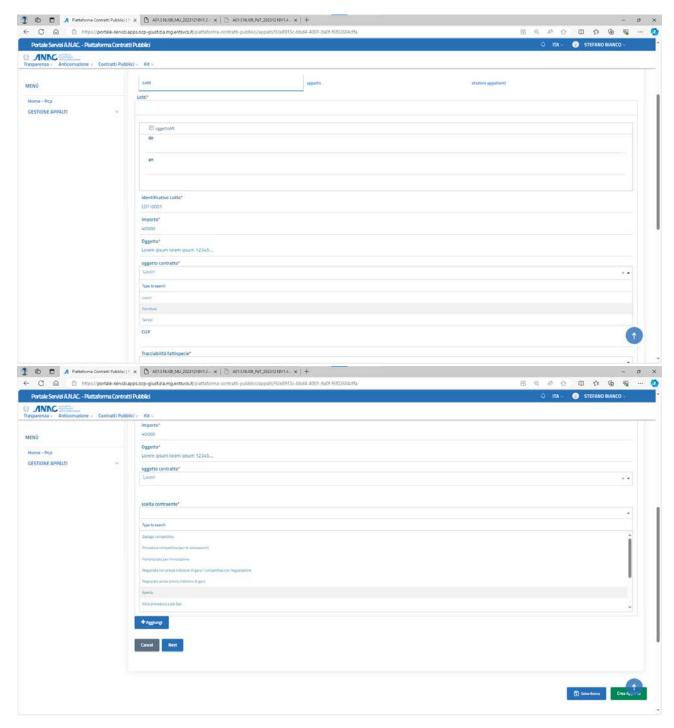


Figura 8 – crea bozza

Una volta selezionato il tipo di scheda, cliccando su crea bozza l'utente viene quindi reindirizzato nel form corrispondente, dove dovrà compilare i campi richiesti (si noti che i campi obbligatori nel form sono contrassegnati con un \*). Di seguito si mostra un esempio di campi da compilare della scheda P5 (appalti e contratti con obbligo di richiesta del CIG a soli fini di tracciabilità):

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	10 di 29





Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	11 di 29



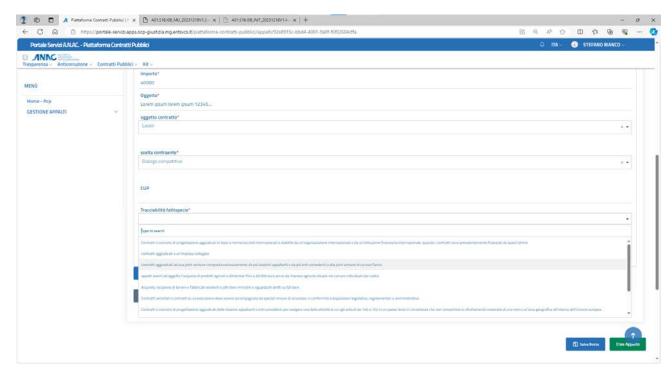


Figura 9 – Scheda P5, sezione lotti

Una volta compilati i campi l'utente clicca su "salva".

Si possono inserire anche altri lotti cliccando su "aggiungi" (si aprirà un altro form da compilare identico a quello appena illustrato).

Se invece si vuole proseguire con la compilazione delle altre sezioni l'utente deve cliccare su "next".

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	12 di 29
				23



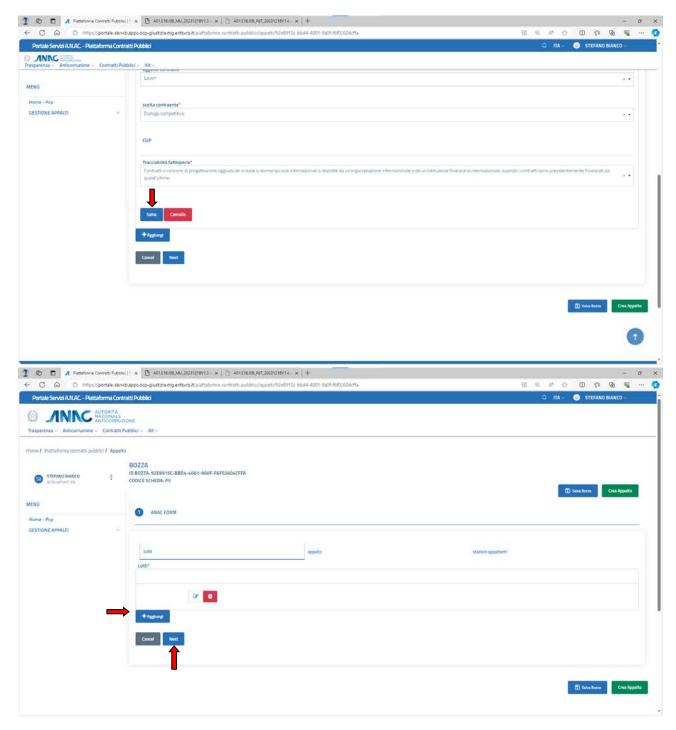


Figura 10 – Scheda P5, salvataggio dati inseriti e passaggio a nuova sezione

Analogamente alla sezione lotti, l'utente compila quindi i campi richiesti nella sezione appalti e stazioni appaltanti:

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	13 di 29



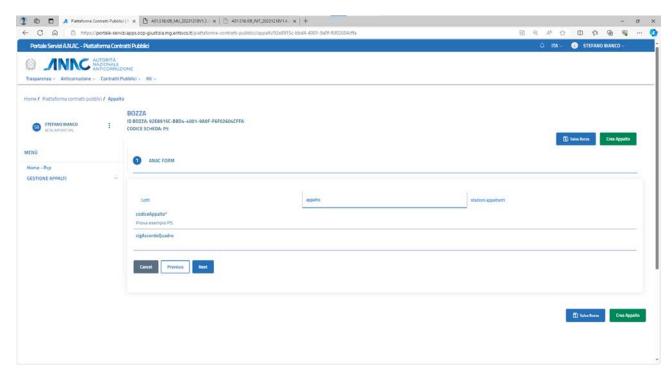


Figura 11 – Scheda P5, sezione appalto

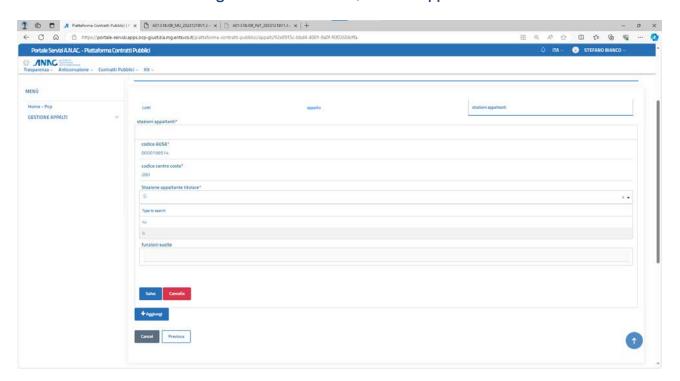


Figura 12 – Scheda P5, sezione stazioni appaltanti

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	14 di 29



Una volta terminata la compilazione dei campi richiesti, l'utente può decidere di salvare la bozza e quindi creare l'appalto/modificarla in un secondo momento, oppure di creare direttamente l'appalto. A seconda dell'operazione effettuata verranno visualizzati i rispettivi messaggi di conferma:

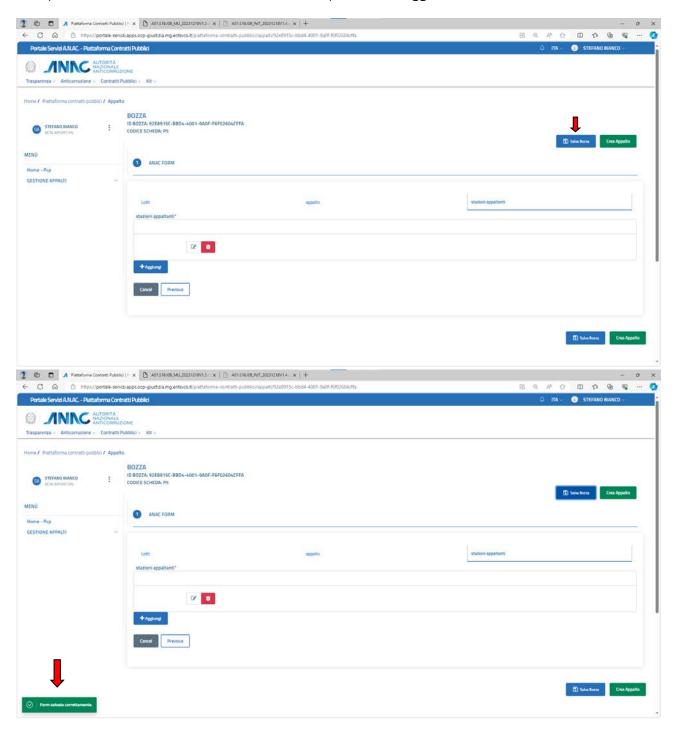


Figura 13 – Scheda P5, salvataggio bozza

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	15 di 29



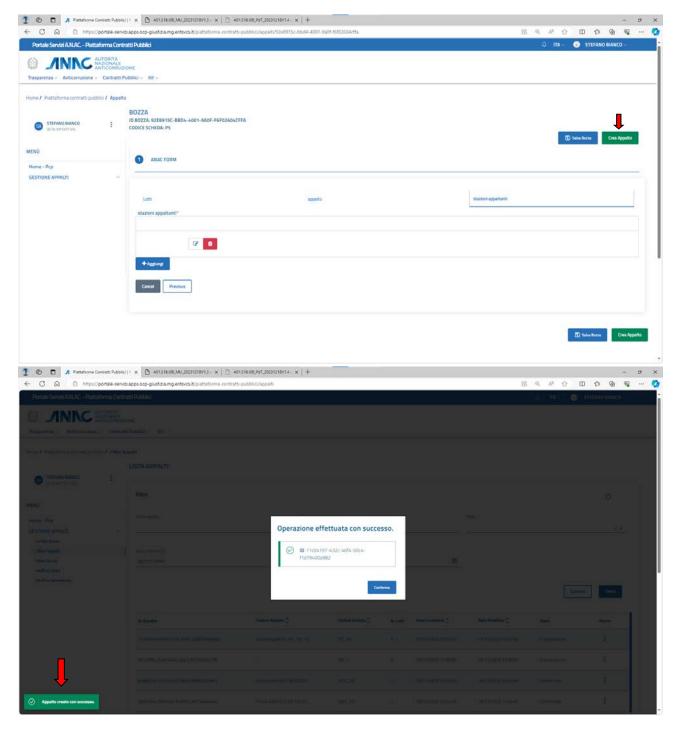


Figura 14 – Scheda P5, creazione appalto

# 1.4.2 Sezione "I miei appalti"

In questa sezione è possibile visualizzare tutti i dati relativi agli appalti creati dall'utente.

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	16 di 29



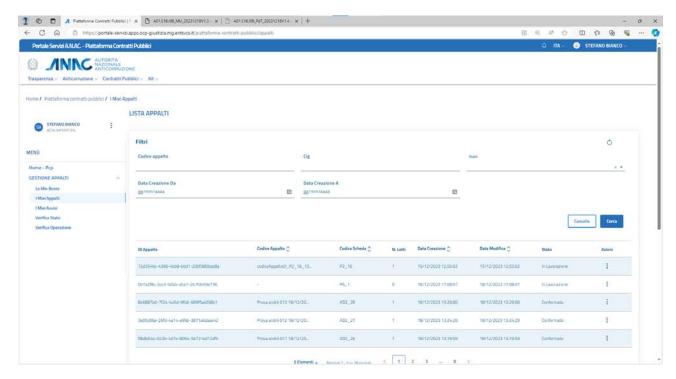


Figura 15 – pagina iniziale sezione "i miei appalti"

In questa sezione è possibile effettuare una ricerca avanzata utilizzando i criteri di cui sotto; il risultato restituirà solo gli appalti che corrispondono ai criteri selezionati.

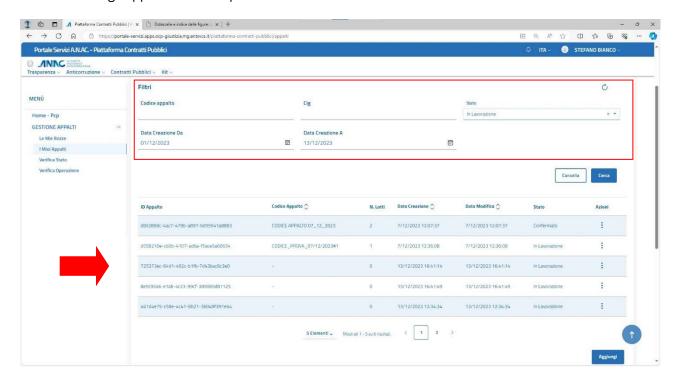
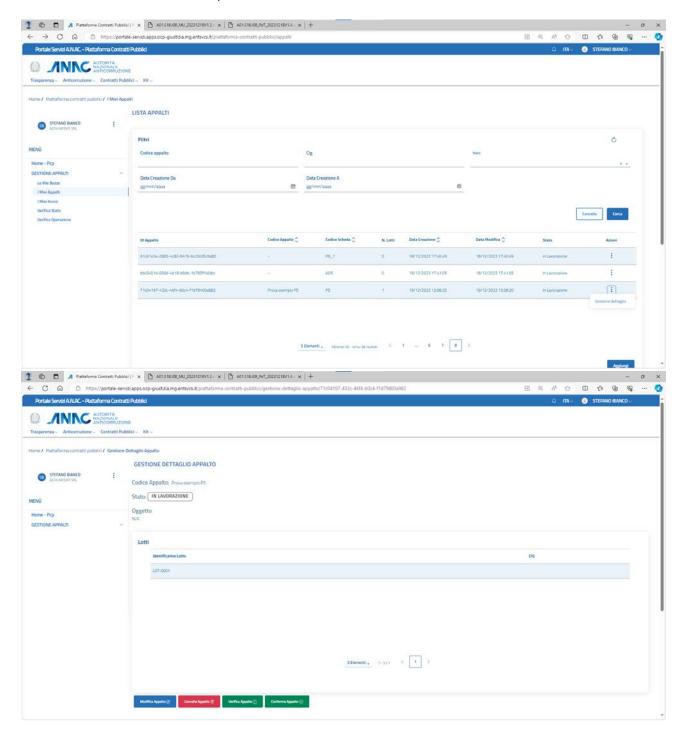


Figura 16 - risultato ricerca avanzata

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	17 di 29



Cliccando invece sui 3 pallini a lato di un appalto, è possibile visualizzarne il dettaglio. Da qui è possibile modificare il form, cancellare l'appalto, verificare la sintassi dei dati inseriti e confermare l'appalto (Si noti che, se si prova a confermare un appalto senza aver verificato i dati immessi prima, viene comunque effettuata una verifica sintattica).



Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	18 di 29



## Figura 17 – visualizzazione dettaglio appalto

Se si sceglie una delle opzioni, viene visualizzato il seguente messaggio:

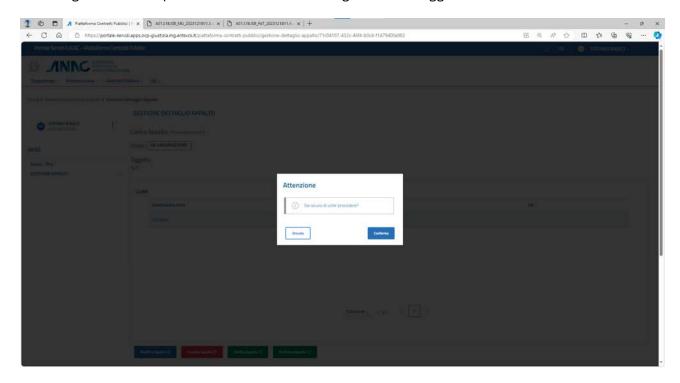


Figura 18 – messaggio di conferma operazione

Se l'utente decide di modificare l'appalto viene quindi reindirizzato alla pagina di compilazione del form; se l'utente invece procede con la verifica, la conferma o la cancellazione (quest'ultima è disponibile solo per appalti in lavorazione), essendo operazioni asincrone, viene visualizzato il seguente messaggio:

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	19 di 29



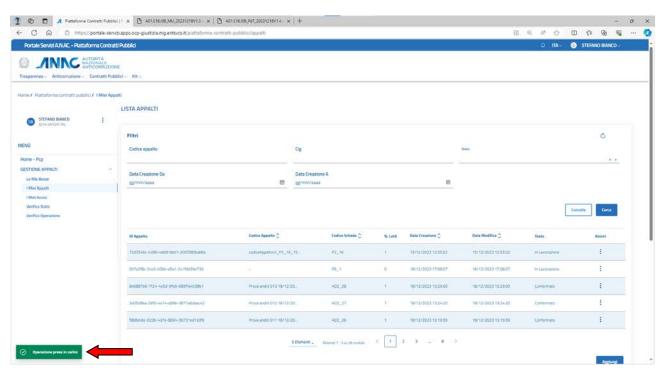


Figura 19 – messaggio operazione presa in carico

Lo stato dell'appalto passa da "in lavorazione" a "Confermato/Pubblicato" se è stato confermato, oppure "cancellato" se è stato eliminato.

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	20 di 29



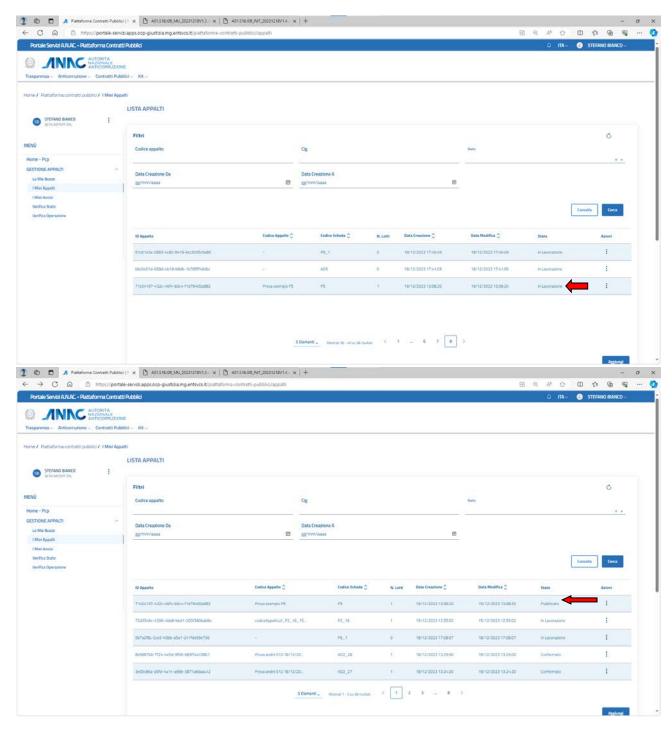


Figura 20 – esempio appalto pubblicato P5

#### 1.4.3 Sezione "I miei avvisi"

In questa sezione è possibile ricercare tramite filtri di ricerca gli avvisi pubblicati relativi agli appalti nelle varie fasi di vita di questi.

Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	21 di 29



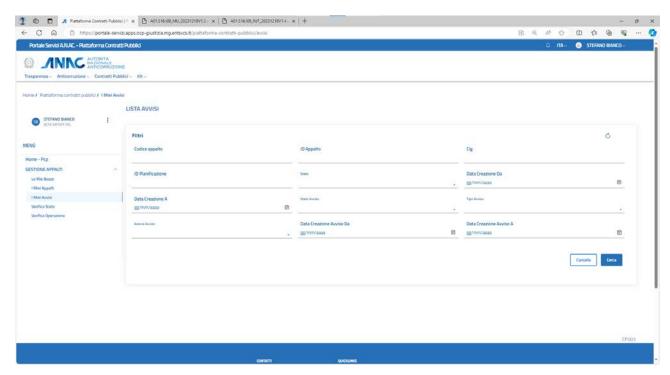
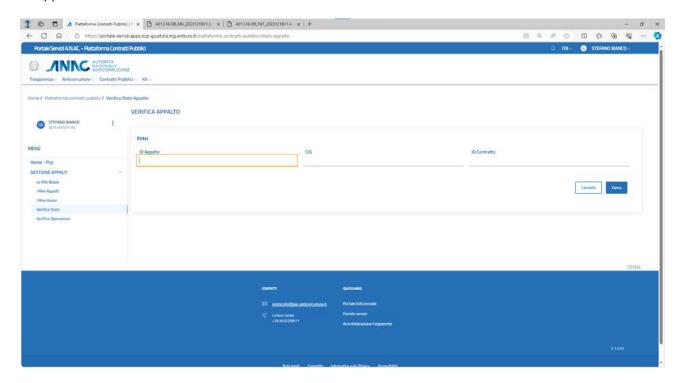


Figura 21- schermata iniziale sezione "i miei avvisi"

## 1.4.4 Sezione "Verifica stato"

In questa sezione è possibile verificare lo stato dell'appalto inserendo in input l'Identificativo assegnato all'appalto.



Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	22 di 29



Figura 22- schermata iniziale sezione "verifica stato"

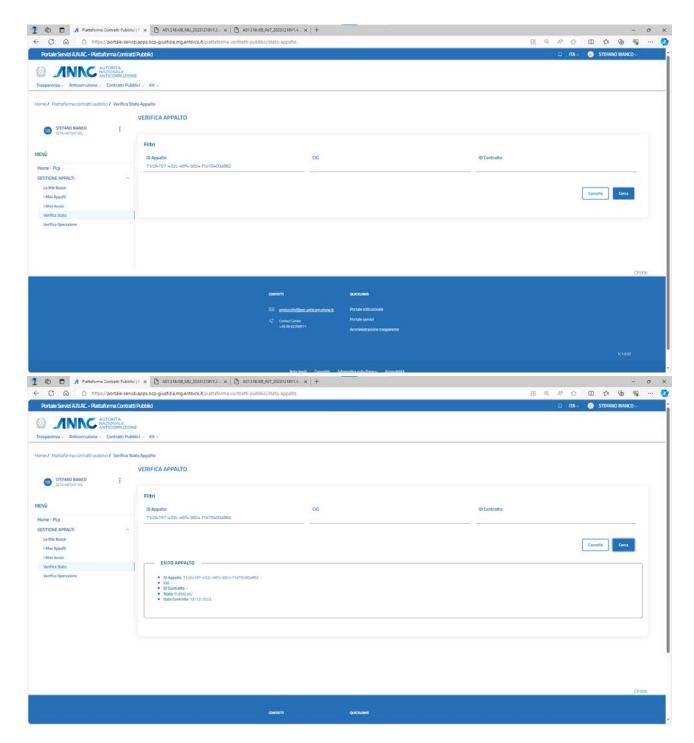


Figura 23 – esito appalto

# 1.4.5 Sezione "Verifica operazione"

In questa sezione è possibile verificare l'esito delle seguenti operazioni asincrone:

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	23 di 29



- Crea appalto
- Modifica appalto
- Cancella appalto
- Verifica appalto
- Conferma appalto
- Crea scheda
- Modifica scheda
- Cancella scheda
- · Verifica scheda
- Conferma scheda
- Crea piano
- Modifica piano
- Cancella piano
- Verifica piano
- Conferma piano
- Pubblicazione avviso
- Pubblicazione avviso europeo
- Pubblicazione avviso nazionale
- Modifica avviso
- Rettifica avviso

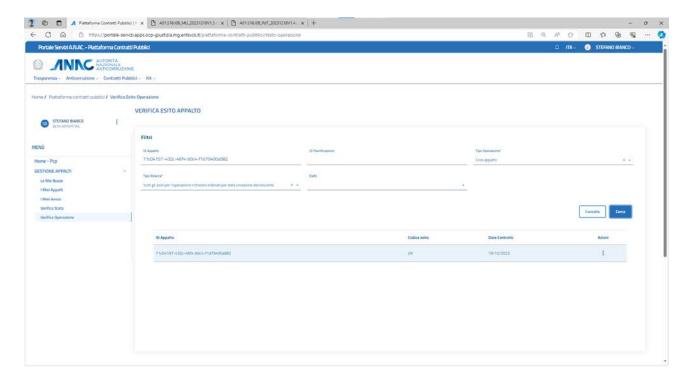


Figura 24- esito operazione "crea appalto"

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	24 di 29



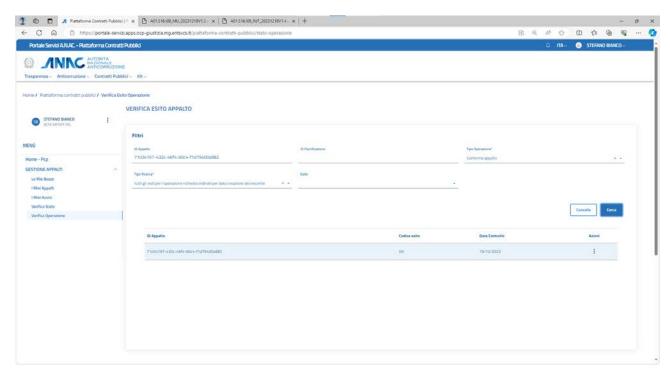


Figura 25- esito operazione "conferma appalto"

#### 1.5 Presenza di errori

Durante la navigazione e l'utilizzo della piattaforma, l'utente può imbattersi in alcuni messaggi di errore, dovuti o a errori di compilazione o di sistema, di mancato salvataggio del form, errori di transazione etc.

Di seguito vengono quindi presentati i principali messaggi di errore che possono verificarsi:

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	25 di 29
				29



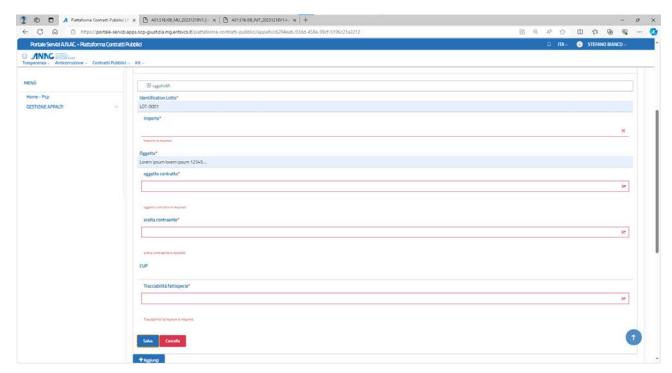


Figura 26 - Errore: campi obbligatori non valorizzati

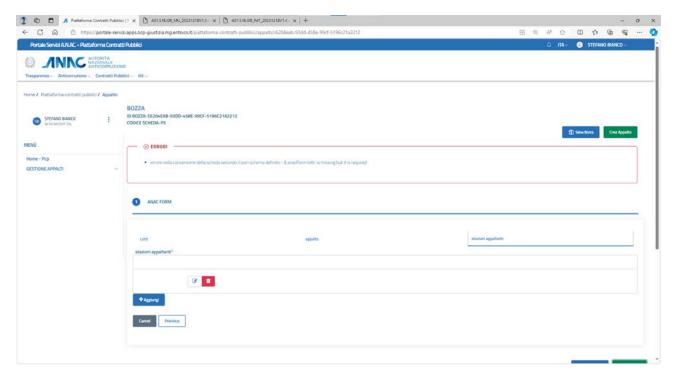


Figura 27 – Errore: sezione lotti non compilata

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	26 di 29



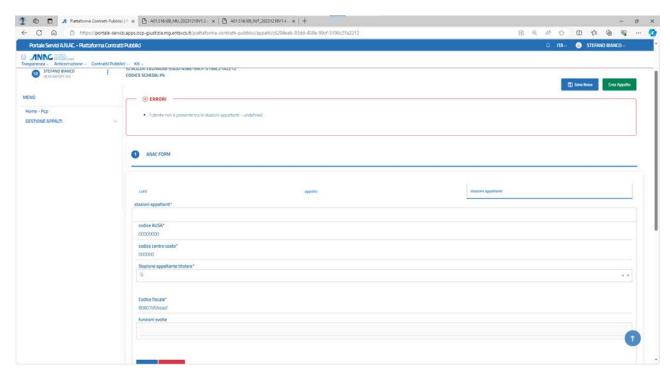


Figura 28 – Errore: utente non autorizzato per la stazione appaltante indicata

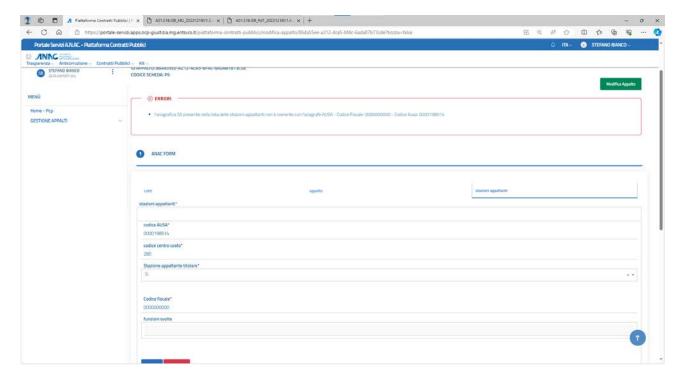


Figura 29 – Errore: una delle stazioni appaltanti indicate non è presente in AUSA

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	27 di 29



Questi messaggi di errore possono verificarsi nei casi in cui l'utente non abbia compilato correttamente il form non rispettando i campi obbligatori.

# 1.6 Situazione non prevista

L'utente può imbattersi in alcune situazioni anomale, in particolare per quanto concerne i servizi asincroni (verifica, conferma, cancella):

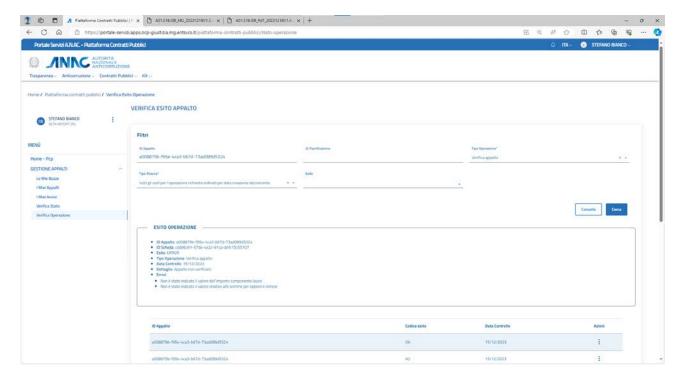


Figura 30 - Errore di validazione sintattica dell'appalto

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	28 di 29



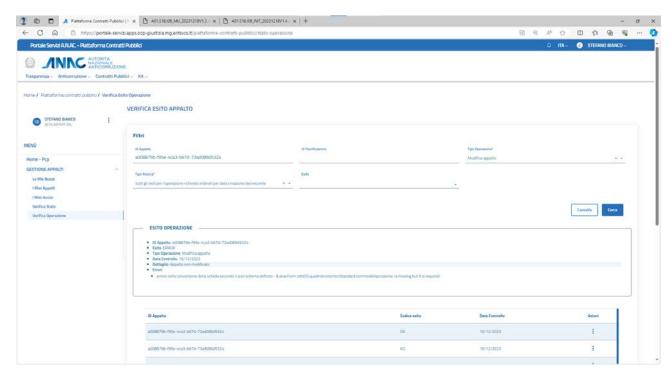


Figura 31 - Errore di modifica dell'appalto

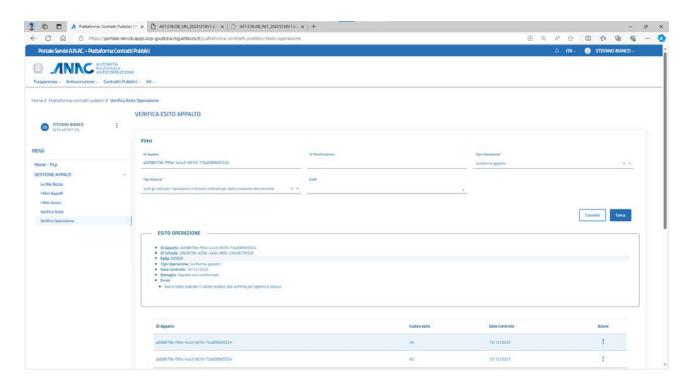


Figura 32 - Errore di conferma dell'appalto

In questi casi vengono comunque specificati i campi che hanno generato l'errore.

Codice documento	Versione documento	Stato	Classificazione	Pagina
[ANAC_MU_PCPUI]	1.4 del 03.01.2024	Approvato	Pubblico	29 di 29